베트남우리은행 카드 발급 및 이용약관

(적용일: 16/11/2026)

(A) 고객이 베트남에서 국내 직불카드, 국제 직불카드 또는 국제 신용카드를 사용하고자하는 경우, 베트남우리은행의 카드이용 개설 신청서 겸 계약서를 제출해야합니다.

(B) 베트남우리은행은 고객에게 국내 직불카드, 국제 직불카드 및 신용카드를 제공합니다.

고객은 베트남우리은행에서 발급된 카드의 이용에 대한 조건 및 약관 (이하 "이용약관"이라 함) 에 대해 이해하고 동의합니다. 해당 이용약관의 주요 내용은 다음과 같습니다:

제1조. 용어의 정의

본 약관에 언급된 용어는 다음과 같이 해석됩니다. 또한, 각 용어는 개별 상황 및 은행의 카드 상품 특성에 맞게 해석됩니다.

1.1 "계좌"란 주카드 및 은행이 지정한 직불카드에 대한 계좌 혹은 신용카드에 대한 카드계좌를 말합니다. 계좌를 통하여 카드 거래를 합니다.

1.2 "은행"이란 베트남우리은행을 말합니다.

1.3 "카드"란 은행이 제공하는 서비스를 이용하기 위하여 주카드 회원의 요청에 따라 발행하는 국내 직불카드, 국제 직불카드 혹은 신용카드를 말합니다.

1.4 "카드회원" 이란 은행으로부터 카드를 제공받아 사용하는 개인 또는 법인을 의미합니다. 회원은 주카드 회원과 부카드 회원을 포함합니다.

1.5 "주카드 회원" 이란 은행의 규정에 따라 카드 발급 신청서 겸 카드 이용 계약서 및 필요 서류를 바탕으로 은행과의 계약을 체결한 개인 또는 법인을 의미합니다.

1.6 "부카드 회원" 이란 주카드 회원이 개인인 경우에는 서면으로, 주카드 회원이 법인인 경우에는 해당 법인의 주카드 회원으로부터 서면 위임을 받아, 카드 사용을 허용받은 자를 말합니다.

1.7 "개인식별번호"(PIN) 란 은행이 회원에게 부여하거나, 회원이 은행이 정한 절차에 따라

설정한 비밀번호로, 카드 거래시 사용됩니다.

1.8 "카드거래" 란 은행 및 매입사가 법적 규정에 따라 제공하는 결제, 현금인출, 기타 서비스를 위해 카드를 사용하는 것을 말합니다.

1.9 "영업일"이란 토요일, 일요일 및 법적 휴일를 제외한 월요일부터 금요일까지의 근무날을 말합니다.

1.10 "자동화기기(ATM)"란 회원이 현금 입출금, 송금, 물품 또는 용역 계산서 결제, 계좌잔액 조회, PIN변경, 카드정보조회 또는 법적 규정에 따른 기타 서비스 등을 이용하도록 한 기기를 말합니다.

1.11 "가맹점"이란 물품 또는 용역을 카드로 결제 가능한 점포를 말합니다.

1.12 "BIN"이란 은행 코드입니다.

1.13 "연회비"란 카드와 서비스 유지를 위해 매년 부과되는 비용입니다. 이 비용은 카드가 발급된 해당 월에 각 카드별로 매년 부과됩니다.

1.14. "자동이체"란 회원이 당행 계좌 또는 타행 계좌(해당시)에서 정해진 금액을 출금하여 결제일에 결제하도록 은행에 위임하여 정기적으로 또는 1회성으로 이체거래를 진행하는 것을 말합니다

1.15. "이용대금명세서" 란 은행이 발행·기록한 문서 또는 데이터로서, 해당 결제기간별 카드 대금, 최소 결제 금액 및 카드와 관련된 기타 세부사항을 명시합니다.

1.6 "결제일"이란 이용대금명세서상 기재된 날짜로, 해당 날짜까지 결제가 이루어져야 합니다.

1.17. "최소결제금액"이란 은행의 카드 상품별 규정에 따라 카드 계좌를 유지하기 위해 회원이 결제하여야 하는 최소 금액을 말합니다.

1.18. "신용한도"란 신용으로 부여받는 최대 금액입니다.

1.19. "담보신용카드"란 정기예금과 같은 담보 자산으로 보장된 신용한도를 가진 신용카드를 의미합니다.

1.20. "현금인출" 이란 은행의 각 상품별 규정에 따라 현금 또는 해당하는 기타 통화 관련 모든 거래를 의미합니다.

1.21. "카드 사고"란 카드 이용과 관련하여 발생하는 문제로, 당사자 간의 합의에 따른 올바른 카드 이용이 이루어지지 않아 발생하거나 그로부터 초래된 문제를 의미합니다.

1.22 "웹사이트"란 http://woori.com.vn인 은행의 공식 사이트입니다.

1.23 "가맹점 업종 코드- Merchant Category Code (MCC)" 란 국제 카드 브랜드(VISA

등) 또는 결제기관 및 카드 네트워크가 카드 가맹점에 부여하는 숫자로 구성된 코드로서, 해당 가맹점이 제공하는 사업 유형 및 서비스 종류를 분류하기 위해 사용되는 코드를 말합니다.

제2조. 회원의 권리 및 의무

2.1 회원의 권한

2.1.1. 카드이용은 합법적인 카드 거래를 목적으로 합니다.

2.1.2 본인의 계좌에 있는 금액 및 한도를 이용하여 합법적인 결제를 합니다. 은행은 회원이 자신의 계좌를 편리하고 안전하게 이용할 수 있도록 지원합니다.

2.1.3. 본 이용약관 및 카드 상품 규정에 근거하여 카드 재발급, 이용 정지, 해지, 갱신, 정지 해제 및 기타 카드 서비스를 요청합니다.

2.1.4. 카드 거래와 관련된 민원에 대해 은행의 조사 및 지원을 요청할 수 있습니다.

2.1.5. 계좌 개설 또는 카드를 발급한 은행에 합법적인 결제 요청 및 은행과의 약정에 따라 카드 발급, 카드 거래 내역, 결제계좌 잔액 및 본인 한도에 관한 정보를 제공받을 수 있습니다.

2.1.6. 기타 권리는 법률 규정에 따라 또는 회원과 은행과의 사전 서면 합의에 따라 부여되며, 이는 현행 법률에 위배되지 않아야 합니다.

2.2 회원의 의무

2.2.1. 카드 발급 및 이용과 관련된 정보를 충분하고, 명확하며, 정확하게 제공해야 합니다. 카드 발급 신청서에 기재된 정보에 변경 사항이 있을 경우, 은행에 즉시 통지하고 관련 서류를 제출해야 합니다.

2.2.2. 베트남 법률에 따른 카드 거래를 수행하며, 카드를 불법 거래에 사용하지 않을 것을 약속합니다.

2.2.3. 카드를 보관하고 카드 정보, PIN 번호, 기타 본인 확인 코드 및 거래 정보를 보호할 책임이 있으며, 카드 정보가 유출되지 않도록 하고 카드를 양도해서는 안 됩니다. 카드

거래 시 유효한 카드를 제시할 책임이 있습니다. 카드 유효기간 동안 타인에게 카드를 사용하게 하거나, 카드 정보 및 PIN 번호를 타인에게 누설해서는 안 됩니다.

2.2.4. 은행의 규정에 따라 결제 계좌에 최소 잔액을 유지합니다.

2.2.5. 회원은 카드 발급 및 이용 계약을 체결하기 전과 카드 이용기간 동안, 자금세탁방지 및 관련 법령에 따른 고객확인을 위한 서류, 정보 및 데이터에 변경 사항을, 은행에 즉시 제공, 통지 및 업데이트해야 합니다.

(a) 개인 고객의 경우:

거주지, 연락처, 휴대폰 번호 또는 온라인 거래 인증 비밀번호를 수신할 이메일 주소 및 은행의 필요에 따른 기타 정보를 제공하여야 합니다

(b) 법인 고객의 경우:

사업자등록증/영업허가증 또는 세무등록번호, 법인 주소에 관한 서류·정보·데이터, 법인의 법적대표자 또는 위임받은 대표자, 부카드 회원의 서류·정보·데이터와(본 조 제2.2.5항 (a)의 개인정보 수집 규정과 동일) 그 외 은행의 필요에따라 요구되는 기타 정보를 제공해야 합니다.

2.2.6. 회원은 카드 이용시 본인의 과실로 인해 발생한 오류, 부정사용 또는 사기 행위로 인한 손해에 대해 책임을 집니다.

2.2.7. 카드를 타인에게 대여해서는 안 됩니다. 또한 카드를 이용한 자금 세탁, 테러 자금 조달, 사기, 부정행위 또는 기타 불법 거래를 수행해서는 안 됩니다.

2.2.8. 카드 분실, 도난, 부정사용 및 PIN 번호 유출이 의심되는 경우, 해당 사실을 인지한 시점부터 24시간 이내에 가장 빠른 방법(콜센터 전화 또는 영업점 방문)을 통해 즉시 은행에 알려야 합니다. 또한, 사고 처리를 위해 은행과 협조해야 하며, 은행 규정에 따른 수수료(발생시)를 납부해야 합니다.

2.2.9. 회원은 카드의 PIN이 유출된 것을 발견하는 즉시 은행에 신규 PIN 또는 신규 카드 발급을 요청해야 합니다.

2.2.10. 회원은 은행이 회원에게 발송한 이용대금명세서에 따른 청구금액, 이자, 비용 및

수수료를 기한 내에 결제해야 합니다. 회원은 카드 거래를 하였으나, 명세서를 수령하지 못했거나 수령이 지연된 경우에도, 은행이 회원에게 명세서 발송에 대한 증거를 제시하면 카드 사용으로 인해 발생한 청구금액, 이자, 비용 및 수수료를 규정에 따라 결제할 책임이 있습니다.

2.2.11. 카드와 관련된 어떠한 문제가 발생할 경우 즉시 은행에 통지해야 합니다. 회원은 은행의 요청에 따라 초과 인출, 한도 초과 인출/결제, 회원의 계좌에 잘못 입금된 거래 및 카드 회원이 합법적인 사용 또는 소유권을 증명하지 못하는 기타 금액에 대해 즉시 무조건적으로 은행에 상환해야 합니다. 회원은 은행이 사전 통지없이 회원의 결제 계좌, 정기예금 또는 저축예금에서 자동으로 인출 또는 계좌를 임시 정지 처리하여 상기 금액을 회수하는 것에 동의합니다. 정기 예금이나 저축 예금에서 금액을 인출하는 경우, 해당 예금은 중도 해지로 간주되며, 회수된 금액에 대한 이자는 기간별 은행의 내부 상품 규정에 따른 이자율이 적용됩니다.

2.2.12. 도난, 분실되었거나 사기 및 위조가 의심되어 회원이 은행에 신고한 카드는 재사용하지 않아야 합니다.

2.2.13. 본 이용약관에 명시된 사항에 따라 은행이 카드를 정지하기 전, 은행 시스템에 매입된 모든 카드 거래를 인정합니다.

2.2.14. 은행에서 부여한 한도 내에서만 카드를 사용해야합니다.

2.2.15. 회원은 부카드 회원(해당 시)의 카드 이용 전반을 포함하여, 카드 이용과 관련하여 발생하는 모든 의무를 이행하며, 이에 대하여 은행에 책임을 집니다.

2.2.16. 회원은 카드의 분실, 도난, PIN번호가 노출 및 부정사용이 의심되는 경우, 은행에 이를 서면 또는 합의된 방식으로 통지하기 전까지 발생한 모든 카드 거래에 대해 책임을 집니다. 이에는 사기 거래나 위조된 서명을 통한 거래도 포함하지만 이에 국한되지 않습니다.

2.2.17. 회원은 명세서에 따른 결제 의무를 이행할 것을 약정하며, 은행에 다음과 같은 권한을 위임합니다. 은행은 회원이 은행에 보유한 결제계좌, 정기예금, 저축예금 및 기타 예금(해당시) 과 타 금융기관(개인 및 법인카드의 경우)에 보유한 예금 계좌에서 자유롭게 채무를 출금할 수 있습니다. 은행은 회원이 근무하는 기관이나 단체

(개인카드의 경우)에 직접 연락하여 상환금을 받을 수 있습니다. 또한, 회원은 회원이 근무하는 기관 또는 단체가 월급, 월별 수입 및 기타 수입(해당시)에서 은행에 상환할 금액을 공제하는 것에 동의하고 권한을 위임합니다. 이 위임의 효력은 회원이 은행에 발생한 모든 원금, 이자 및 기타 금융 의무를 완납한 시점에 종료됩니다.

2.2.18. 개인 회원은 현재 직장을 그만둘 경우, 예정된 퇴직일로부터 최소 7영업일 이전에 은행에 이를 통지할 것을 약속합니다.

2.2.19. 회원은 은행의 규정에 따라 인터넷을 통한 카드 결제 절차 및 회원과 위임받은 자(법인 카드의 경우)가 사용한 서명, 전자 서명을 통해 이루어진 모든 거래를 인정하고 이를 철회하거나 취소할 수 없으며, 어떠한 이유로도 거래를 취소, 부정, 거절, 변경 또는 회피할 수 없음을 동의합니다. 또한 회원은 해당 거래와 관련된 모든 위험에 대해 책임을 지며 이를 이행할 것을 약속합니다.

2.2.20. 전자적 수단을 통한 거래 시, 회원은 거래 수행 중 발생할 수 있는 위험을 충분히 인식하며, 본인이 작성한 전자 서류의 정확성을 보장하고, 전자서명의 유출(고의 또는 과실 불문)로 인한 손해에 대해 전적인 책임을 집니다. 또한 회원은 카드 번호, 카드 유효기간, 회원 정보 및 기타 카드 관련 정보를 법인 또는 개인의 웹사이트, 애플리케이션, 온라인 플랫폼을 포함한 기타 제3자에게 제공함으로써 발생하는 모든 관련 책임을 스스로 부담하며, 해당 정보 제공이 고의이든 과실이든 관계없이, 카드 거래로 인해 회원에게 발생하는 손해를 포함한 모든 책임을 부담합니다.

2.2.21. 회원은 네트워크 오류, 통신 장애, 시스템 오류, 정전, 은행이나 서비스 제공자의 기타 기술적 문제, 또는 기상악화, 지진, 자연재해 및 기타 불가항력적인 사유로 발생한 사고로 인해 거래가 중단되거나 이행되지 않을 경우, 이에 대해 이의를 제기하지 않기로 확약합니다.

2.2.22. 회원이 인터넷을 통한 카드 결제로 서비스 제공자에게 결제하는 경우, 회원은 결제 절차와 관련하여 서비스 제공자와의 계약에 따라 발생하는 모든 문제에 대해 책임을 부담할 것을 약속합니다.

2.2.23. 회원은 본 약관의 내용에 어긋나거나 잘못된 카드 사용에 대한 책임을 지며 회원의 부정거래, 위조, 의무 위반, 실수 등의 행위로 인해 발생할 수 있는 손실, 이자,

전환 수수료 및 기타 비용에 대해 은행에게 배상할 것을 약속합니다

2.2.24. 본 약관의 내용을 읽고 숙지했음을 약속하며 카드서비스, 카드 이용시 발생할 수 있는 위험과 카드 사고 발생시 대처 방법, 금지 사항 및 위반 시 회원의 책임에 대해 은행의 안내를 받았음을 확약합니다.

제3조. 은행의 권한 및 의무

3.1. 은행의 권한

3.1.1. 은행은 회원이 카드 발급 요청 및 법률 규정에 따라 적절한 채권 회수 조치를 적용할 때 회원에 대한 정보를 수집할 수 있으며, 회원의 불합리한 요청에 대해서는 이를 거절할 권한를 가집니다.

3.1.2. 은행은 다음의 경우에 회원의 결제계좌(직불카드의 경우) 또는 카드계좌 (신용카드의 경우) 및/또는 은행에 개설된 회원의 기타 계좌에서 출금할 수 있는 권한을 가집니다.

(a) 청구금액, 연체금, 이자, 연회비, 환불금, 본 약관에 명시된 기타 금액 및 카드 계정 관리와 카드 서비스 제공 과정에서 발생하는 기타 재정적 의무를 포함하는 채권 및 결제금액 회수의 경우; 상기 금액을 전부 상환하지 않은 경우, 청구일 다음 영업일 또는 은행이 고지한 다른 날 중 언제든지 은행은 등록된 결제계좌 또는 은행에 개설된 모든 결제 계좌, 예금 계좌/정기 예금 계좌 (카드 발급일 이후 개설된 계좌 포함)에서 회원의 동의 없이 직접 채권을 회수할 수 있습니다. 정기 예금 계좌 또는 예금 계좌에서 채권이 회수되는 경우, 해당 예금은 중도 해지로 간주되며, 회수된 금액에 대해서는 기간별 은행의 해당 예금 상품 규정에 따른 이자율이 적용됩니다. 채권 회수의 절차와 방법은 은행의 규정에 따릅니다. 결제 계좌가 외화 계좌인 경우, 법률이 허용하는 범위 내에서 은행은 채권 회수 시점의 환율에 따라 해당 금액을 환전하여 결제할 수 있습니다. 본 약관은 회원과 은행 간의 외환 매매 계약서을 대체합니다. 또한, 은행은 회원의 동의없이 시스템상 적립된 포인트(해당시)를 연체 채무 상환에 사용할 수 있습니다.

(b) 행정처분 집행 결정, 징수 결정, 징세 결정 또는 기타 법률 규정에 따른 지불 의무 수행에 관한 결정을 강제하는 권한 있는 국가 기관의 서면 요청에 따른 경우;

(c) 법률 규정에 따라 잘못 기재되었거나, 본질에 맞지 않게 처리되었거나, 카드 사용 목적에 부합하지 않는 항목을 조정하고, 이에 대해 회원에게 통지합니다;

(d) 회원과 은행 간의 합의에 따라 정기적 또는 주기적으로 이루어지는 결제 금액을 지급합니다.

3.1.3. 다음과 같은 경우 회원의 결제/거래 요청을 거부 또는 정지 합니다.

(a) 회원이 결제 절차 요건을 충족하지 못했거나, 결제 요청이 유효하지 않거나, 카드 발급의 서류에 등록된 정보와 일치하지 않거나 회원과 은행 간의 계약이 부합하지 않은 경우;

(b) 계좌에 결제할 잔고나 신용한도가 충분하지 않은 경우;

(c) 국가 기관의 서면 요청이 있거나, 자금 세탁 방지 법률에 따라 자금 세탁과 테러 지원을 위한 카드 거래의 증빙서류가 있거나, 또는 사기, 위조가 의심되는 카드에 대한 제3자의 통지가 있는 경우;

(d) 전체 정지되거나 전체 이용 제한된 카드 또는 일부 정지되거나 일부 이용이 제한되었지만 정지되지 않았거나 이용제한이 되지 않은 부분에 대한 결제금액이 부족한 경우;

(e) 카드가 분실되어 회원이 통지한 경우

(f) 만료되거나 정지된 카드

(g) 외국인 회원의 신분증, 거주 기간이 만료되었거나, 베트남 법적 규정과 은행의 요청에 따른 회원의 신분증 및 합법적인 거주기간 증빙 서류를 제공하지 않는 경우;
(h) 카드 거래가 발생하였으나 고객이 제공한 연락처로 연락이 닿지 않는 경우, 은행은 비대면 방식으로 이루어지는 카드 거래를 거절하거나 일시 중단할 수 있는 권한을 가집니다.
(i) 기타 관련 법률 및 은행 규정에 따른 경우.

3.1.4. 거래 내역을 바탕으로 계좌에서 이용액, 카드 이용으로 발생한 손실 액 및 서비스 수수료 등을 차감할 수 있습니다.

3.1.5 은행은 주카드 회원이 등록한 계좌를 통해 부카드 관련 수수료를 징수할 수 있습니다.

3.1.6. 은행은 거래 수행 시 개인회원의 서명 및 신분증을 확인하고, 법인회원의 경우 법인의 법정대표자 또는 법인의 위임을 받은 대표자의 서명 및 정보 그리고 법인 인감도장 샘플을 확인할 수 있습니다. 또한 은행은 판단에 따라 결제 승인, 카드 교체 또는 카드 갱신을 거절할 수 있으며, 카드 이용을 종료할 수 있습니다. 상기 어떠한 경우에도 본 약관에 규정된 회원의 의무는 영향을 받지 않습니다.

3.1.7. 은행은 처리 시스템, 통신 시스템의 등의 장애 또는 은행의 통제 범위를 벗어난 기타 어떤 사유로 인해 회원이 카드 거래를 수행하지 못하거나 어떠한 형태로든 손해나 손실을 입은 경우, 이를 포함해 카드가 부정하게 사용되거나 불법 거래가 발생하더라도 이에 대한 책임을 지지 않습니다.

3.1.8. 법적 규정에 따라 관할 기관 또는 정보 접근 권한이 있는 조직/개인에게 회원 정보 혹은 부카드 회원의 정보, PIN 번호, 이용대금명세서 및 카드 거래 정보를 제공하고, 회원이 등록한 정보에 대해 올바른 신고 정보를 요청하면 콜센터를 통해 카드 거래 정보를 제공할 수 있습니다.

3.1.9. 은행은 카드 분실, 도난 또는 PIN 번호 유출에 대한 통보를 받은 경우, 주카드 회원의 요청이 있는 경우, 혹은 등록된 전화번호 및 이메일주소를 기준으로 카드 또는 카드 정보가 부정사용된 것으로 의심되는 경우에 카드나 카드 서비스의 일부를 정지할 수 있습니다.

3.1.10. 회원이 법률, 은행 규정, 국제카드사(TCTQT)의 규정을 위반하거나 은행에서 회원이 법률을 위반한 것으로 의심하는 경우, 본 약관의 규정을 위반한 경우 또는 카드 위조 및 부정사용이 의심되는 경우, 회원에게 통지함으로써 언제든지 카드를 회수할 수 있습니다. 은행은 카드 회수시 회원의 명예나 신용에 발생할 수 있는 어떠한 손해에 대해서도 책임을 지지 않습니다.

3.1.11. 은행은 가맹점이 카드를 거절하는 어떤 경우에 대해서도 책임을 지지 않습니다. 또한, 카드로 결제된 상품이나 서비스가 제공되었는지, 수령되었는지, 적절하고 충분하게 이행되었는지 여부와 상관없이, 카드로 결제된 거래 금액을 계좌에서 차감할 권리를

가집니다.

3.1.12. 은행은 회원의 다른 대출 담보 자산을 사용할 권리와 이를 처리할 권리를 가지며, 이는 카드의 미상환 잔액이 연체 채권으로 전환된 경우 카드 대출금 회수를 위해 사용됩니다.

3.1.13. 은행에 급여이체 계좌를 보유한 개인 고객에게 발급된 카드의 경우, 은행은 회원의 급여 지급처에 소득 및 채무 상환 능력에 영향을 미칠 수 있는 징후(은행의 평가 기준에 따라)가 있을때, 카드의 정지 또는 임시 정지 조치를 취할 수 있으며, 대출금 회수를 위한 조치를 시행할 수 있습니다.

3.1.14. 기타 권한(해당시)은 법률 또는 회원 및 은행 간의 사전 협의에 따라 수행됩니다.

3.2. 은행의 의무

3.2.1. 결제 요청의 적법성과 유효성을 검사하여 확인한 후 회원의 결제요청을 처리합니다.

3.2.2. 카드이용시 대조할 수 있도록 회원의 서명 샘플을 보관합니다.

3.2.3. 은행은 회원의 계좌로 이체된 자금 또는 입금된 현금을 즉시 입금 처리하고, 오류 또는 착오로 인해서 계좌에서 차감된 금액을 즉시 반환해야 합니다.

3.2.4. 회원과의 합의에 따라 카드 거래에 대한 정보를 적시에 충분히 제공하며 제공한 정보에 대한 정확성에 대해 책임이 있어야 합니다.

3.2.5. 은행은 관련 법령에 따라 회원의 카드와 관련된 정보 및 계좌 거래와 관련된 정보를 비밀로 유지해야 합니다.

3.2.6. 은행의 귀책으로 회원의 계좌 관련 사기, 실수 또는 도용으로 인한 손해에 대한 책임을 져야 합니다.

3.2.7. 자금세탁 및 테러 지원 방지에 관한 법률 규정을 준수합니다.

3.2.8. 은행은 회원의 발급, 이용 및 결제와 관련된 민원이나 문의사항을 접수한 날로부터 국제 직불카드 및 국제 신용카드는 45일 이내에, 국내 직불카드는 영업일 기준 15일

이내에 처리하거나 답변해야 합니다.

3.2.9. 은행은 회원의 카드의 PIN번호가 노출, 카드 분실 또는 도난, 부정사용이 의심되는 경우에 대해 최초로 통지하거나, 회원이 사기 및 손실을 의심하여 요청한 경우 카드를 정지해야 합니다. 다만, 회원은 은행이 요구하는 계좌 관련 정확한 정보를 제공해야 하며, 이는 아래 제 4조 4항에 따라 규정됩니다.

3.2.10. 전자은행 운영시 리스크 관리 원칙에 따라 거래의 안전을 보장하고 리스크를 예방하기 위한 조치를 취하며 카드 운영에 관한 정보의 보안을 유지하며 안전하고 원활한 카드발급 및 카드결제을 위한 기반시설 시스템 및 기술적 솔루션을 보장하여야 합니다.

3.2.11. 회원에게 카드 서비스, 올바른 카드 이용법, 카드 사용 시 발생할 수 있는 리스크 및 사고 발생시 대처 방법, 카드이용시 금지 사항 및 위반시 회원의 책임에 대하여 충분히 안내하여야 합니다.

3.2.12. 회원의 요청 또는 민원을 즉시 접수하여 처리할 수 있도록 24/7 콜센터를 운영해야 합니다.

3.2.13. 은행은 카드 발급, 계좌 잔액, 카드 거래 내역 및 기타 필요한 정보가 발생하는 경우, 회원이 은행에 등록하거나 갱신한 정보에 따라 SMS 및/또는 이메일을 통해, 또는 은행이 정한 규정 및 결정에 따른 기타 통지 방법으로 회원에게 통지할 수 있습니다.

제4조: 카드 사용

4.1. 국내 직불카드, 국제 직불카드 및 신용카드는 은행의 자산이며 은행은 언제든지 카드 또는 모든 관련 서비스 회수에 대한 결정권을 보유하며 베트남 법률의 요청에 따라 필요한 경우 회원에게 회수에 대해 통지할 수 있습니다.

4.2. 카드를 발급받은 즉시 회원은 카드 표면에 서명하여야 합니다. 회원은 카드를 양도할 수 없으며 유효기간 내에만 카드를 이용할 수 있습니다.

4.3. 회원은 카드를 안전하게 보관하고 카드번호와 PIN 번호가 어떤 상황에서든 어떤 방식으로든 제 3자에게 누설되지 않도록해야 합니다. 회원은 생년월일, 전화번호, 신분증(주민등록증/시민신분증)번호와 같은 정보와 관련된 PIN 번호를 지정하거나 회원의 이름을 알 수 있는 힌트를 제시해서는 안 됩니다. PIN 번호를 쉽게 알아볼 수 있는

형식으로 지정하면 안 되며 (예시: 111, 1234 등) 카드와 함께 보관하는 물건 또는 카드와 함께 분실되거나 도난될 수 있는 물품에 기록해서는 안 됩니다. 당사자들은 카드 분실이나 유출 및 카드 사용 시 안전 및 보안을 보장하기 위한 조치를 취하기로 합의하였으며 합의 사항은 본 약관 및 은행 내부 규정에 명시되어 있습니다.

4.4. 카드 분실 또는 카드 정보 유출 시, 회원은 즉시 은행에 이를 통지해야 합니다. 은행은 회원의 전화 요청 또는 기타 방식의 요청을 접수한 시점부터 최대 60분 이내에 회원의 카드를 임시 정지하며, 이후 회원의 추가 요청이 있을 때까지 정지 상태를 유지합니다. 은행은 카드 정지 시점 이후 발생하는 거래에 대해 책임을 집니다. 만약 카드가 정지되지 않은 경우, 회원의 책임은 은행에 요청을 접수한 시점으로부터 60분까지만 유효하며, 그 이후에는 은행이 책임을 부담합니다. 은행은 회원의 통지를 받은 날로부터 최대 5영업일 (카드의 BIN이 중앙은행에 의해 발급된 경우) 또는 최대 10영업일 (카드의 BIN이 국제 결제 네트워크에 의해 발급된 경우) 이내에 처리를 완료해야 합니다. 카드가 부정하게 사용되어 손해가 발생한 경우, 은행과 회원은 함께 책임 소재를 결정하고 손해에 대한 처리 방법을 협의합니다. 책임 소재의 판단은 각 당사자의 과실 여부를 기준으로 하며, 각 당사자는 자신의 과실에 대한 책임을 부담해야 합니다. 협의가 이루어지지 않을 경우, 관련 법률에 따라 처리됩니다.

4.5. 회원은 상품이나 서비스의 결제를 위해 가맹점 또는 카드 사용이 가능한 업체에서 카드를 사용할 수 있습니다. 이는 해외에서 상품이나 서비스를 구매하는 경우도 포함되며, 결제는 판매 영수증에 서명하거나 PIN 을 입력하는 방식으로 거래를 승인받은 후에 계좌에서 거래금액이 차감됩니다. 단, 거래 금액이 계좌에서 차감되는 절차는 카드 소지자가 결제 영수증에 서명하거나 PIN을 입력했는지 여부과 관계없이 처리될 수 있습니다.

4.6. 회원은 ATM 운영 시간 동안 카드를 지원하는 ATM 에서 카드와 PIN을 함께 사용하여 현금을 인출할 수 있습니다. 인출된 금액은 계좌에서 차감됩니다. 회원은 ATM 또는 은행 지점에서 계좌 잔액 및 카드 거래 내역을 확인할 수 있습니다.

4.7. 국내·외 직불카드 또는 국제 신용카드는 카드에 명시된 월/년의 마지막 날까지 유효하며, 은행의 통지 또는 관련 법규에 따라 다른 방식으로 유효기간이 정해질 수 있습니다. (단, 카드가 분실되거나 취소된 경우, 외국인 회원이 거주 기간 연장이 불가능한 경우, 또는 은행이 정한 기타 상황에 해당하는 경우 제외). 카드의 유효기간은 시기별

은행의 규정에 따릅니다. 외국인 회원의 경우, 카드의 유효기간은 베트남 내 잔여 체류 허가 기간을 초과할 수 없습니다. 은행은 회원의 신용평가 결과에 따라 카드 갱신 여부를 결정할 권한이 있습니다. 본 약관과 조건은 카드가 갱신된 경우에도 동일하게 적용됩니다.

4.8. 회원은 국내·외 직불카드 또는 국제 신용카드를 이용한 ATM, POS 또는 기타 이용 가능한 방법을 포함한 모든 거래에 대해 책임을 집니다. 카드를 통해 발생한 거래는 취소하거나 철회할 수 없습니다. 회원은 어떤 경우에도 카드 사용에 대한 모든 책임을 져야하며, 이는 회원이 해당 거래를 알고 있었는지 혹은 승인했는지와 관계없이 명시적이거나 암묵적인 경우를 포함합니다. 회원은 은행이 카드 이용에 따라 발생한 거래 기록을 근거로 인출, 이체 또는 기타 요청에 의해 발생한 금액이 회원의 계좌에서 차감되는 것에 동의합니다. 다만, 회원은 다음 중 하나에 해당하는 부정 거래에 대해서는 책임을 지지 않습니다:

4.8.1. 은행 직원, 제휴 계약된 관련 회사 직원, 또는 가맹점 직원의 사기나 부주의로 인해 발생한 경우;

4.8.2. 회원이 카드 분실 또는 도난 사실을 4조 4항에 따라 은행에 통지한 이후에 발생한 거래의 경우;

4.8.3. 동일한 거래가 카드 소유자의 계정에 중복으로 잘못 청구된 경우;

4.9. 회원의 계좌에서는 국내·외 직불카드 또는 국제 신용카드를 이용해 발생한 출금, 이체 및 기타 거래 금액이 차감됩니다. 회원은 국내·외 직불카드를 사용할 경우, 계좌에 충분한 잔액을 유지해야 하며, 계좌 잔액을 초과한 거래는 할 수 없습니다. 또한, 회원은 국제 신용카드를 이용한 현금 인출 시 은행이 정한 거래 한도를 초과할 수 없습니다.

4.10. 카드 이용 절차:

4.10.1. 다음의 경우 카드 결제가 거절될 수 있습니다: 계좌 잔액 부족, 카드 분실/도난/손상, POS 단말기 오류, 카드 사용 한도 초과 (은행이 정한 해당 시기의 카드 한도 기준에 따름), 베트남 법률에 따른 해외 출금 한도 초과, 카드 유효기간 만료, 온라인 결제 시 카드 정보 입력 오류, 기타 부적합한 결제 방식.

4.10.2. 은행은 다음과 같은 경우에 일부 또는 전체 카드의 이용을 정지할 수 있습니다: 카드의 분실/도난, 회원이 카드를 아직 수령하지 않은 경우, 사기/부정 행위와 관련된 경우,

회원이 요청한 경우, PIN 번호를 여러번 잘못 입력한 경우, 회원이 은행 또는 다른 금융기관에서 연체 채무가 발생한 경우, 카드 결제 처리를 위해 정산 중인 경우, 본 약관 또는 관련 법률에 명시된 기타 사유에 해당하는 경우.

4.10.3. 카드는 다음과 같은 경우 사용 중에 회수되거나 효력이 취소될 수 있습니다:
고객이 카드 발급을 위해 위조 서류를 제출하거나 타인을 사칭한 사실이 은행에 의해 확인된 경우, 카드를 사기 또는 부정행위에 사용하는 경우, 위조 카드이거나 기타 불법적인 활동과 관련된 경우, 기타 법률에 따라 적합한 경우.

4.10.4. 위에 언급된 어떠한 경우에도 본 약관에 명시된 회원의 의무와 책임은 영향을 받지 않습니다.

4.11. 본 약관에 명시되지 않은 카드 발급 및 사용에 관한 사항은 베트남 법률을 따릅니다.

4.12. 은행은 신용카드 발급을 통해 회원에게 신용을 제공하기 전에 회원의 재정 능력, 자금 사용 계획의 타당성, 자금 사용 목적의 적법성, 그리고 은행 내부 규정에 따른 관련인의 정보 등을 평가하여 신중히 검토합니다. 회원은 부여된 신용 한도를 초과하여 사용할 수 없습니다. 거래 시점의 거래금액이 신용 한도를 초과하는 경우, 은행은 별도의 통지 없이 해당 거래를 거절하거나 결제를 중단할 수 있으며, 관련 거래를 취소하거나 회수할 수 있습니다.

4.13. 외화 거래는 거래일 및/또는 국제 카드 결제 네트워크의 거래 처리일에 국제 카드 결제 네트워크 및/또는 은행의 환율에 따라 베트남 동(VND)으로 환전됩니다. 모든 환율에는 제3자(국제 카드 결제 네트워크 포함)가 은행에 부과하는 수수료 및 기타 비용이 포함됩니다.

해외 거래의 경우, 은행은 각 해외 거래에 대해 해외 거래 수수료(은행이 수시로 정하는 수수료표에 따름)를 추가로 부과합니다. 해외 거래 여부는 (i) 거래의 국가 코드 및/또는 (ii) 정산 시점에 국제 카드 결제 네트워크(예: VISA)가 제공하여 은행 시스템에 저장된 거래 분류 정보 및/또는 (iii) 은행의 거래 판단/처리 기준에 따라 결정됩니다. 회원은 위에 명시된 환율 및 해외 거래 수수료 결정 방식에 동의합니다.

4.14. 회원은 은행에서 정한 현금 인출 한도 내에서 현금을 인출할 수 있으며, 현금 인출 수수료는 회원에게 부과됩니다.

4.15. 카드 이용 범위:

4.15.1. 국내 직불카드는 우리은행 ATM 에서 현금 인출/ 잔액 조회/ 현금 입금, NAPAS 네트워크에 속한 ATM 또는 한국의 BC Card 와 제휴된 ATM에서 현금 인출/ 잔액 조회, 국내 온·오프라인 상품 및 서비스 결제, 휴대폰 충전 (선불/후불), 휴대폰 요금 결제를 위한 선불카드 코드 구매 등 은행이 정한 규정에 따라 사용할 수 있습니다. 단, 조직(법인)을 위한 국내 직불카드는 ATM 에서의 현금 입금/ 출금 거래가 불가능합니다.

4.15.2. 국제 직불카드는 우리은행 ATM 에서 현금 인출/ 잔액 조회/ 현금 입금, 국내 및 해외에서의 온·오프라인 상품 및 서비스 결제, 휴대폰 충전(선불, 후불), 휴대폰 요금 결제를 위한 선불카드 코드 구매 등 은행이 정한 규정에 따라 사용할 수 있습니다. 단, 조직(법인)을 위한 국제 직불카드는 ATM에서의 현금 입금/출금 거래가 불가능합니다.

4.15.3. 국제 신용카드는 ATM에서의 잔액 조회, 당행 ATM에서의 현금 입금/출금(회원이 선택한 경우), 국내 및 해외에서의 합법적인 온·오프라인 상품 및 서비스 결제, 휴대폰 충전(선불/후불), 휴대폰 요금 결제를 위한 선불카드 코드 구매 등을 은행 규정에 따라 사용할 수 있으며, 월별 할부 전환 결제 기능을 제공합니다. 신용카드는 결제 계좌, 직불카드, 선불카드 및 전자지갑으로의 이체(또는 입금)에 사용할 수 없습니다. 현금 입출금 거래 및 할부 결제 기능은 조직(법인)을 위한 국제 신용카드에는 적용되지 않습니다.

4.15.4. 카드는 은행의 내부 규정 및 시기별 관련 법규에 따라, 개인 고객의 경우 카드 회원 본인의 신분증 및 생체 인식 정보가, 법인 고객의 경우 법정 대리인의 정보가 일치함이 확인된 경우에 한하여 비대면 카드 거래에 사용할 수 있습니다. 본 요건은 ATM에서의 실물 카드 거래, 가맹점(POS) 단말기를 통한 결제, 은행과 카드 회원 간의 합의에 따른 자동 이체 및 기타 은행 내부 규정이나 관련 법규에서 정하는 예외적인 경우에는 적용되지 않습니다.

4.15.5. 부카드 회원은 주카드 회원이 지정한 범위 내에서 카드를 사용할 수 있으나, 이는 법령에서 허용하는 범위 내로 한정됩니다. 법인 고객의 경우, 법인의 대리인이 은행 내부 규정 및 관련 법령에 따라 신분증 확인 및 생체 정보 인증을 완료하고, 주카드 회원이 해당 부카드 회원의 비대면 거래 이용을 사전에 신청한 경우에 한하여 비대면 방식의 카드 거래를 수행할 수 있습니다.

4.16. 불가항력 사유

불가항력 사유란 화재, 연소, 폭발, 전쟁, 전염병, 금수조치, 폭풍, 홍수, 천재지변, 정부 또는 군대의 명령, 또는 기타 양측의 통제 범위를 벗어난 사유를 포함하여, 모든 필요한 조치와 가능한 역량을 동원하였음에도 불구하고 객관적으로 예견할 수 없고 극복할 수 없는 사건을 의미합니다. 이는 지연이나 위반을 초래한 당사자의 과실 또는 태만이 없는 경우에 해당하며, 본 약관의 이행을 지속할 수 없게 하거나 이행 및 효력에 심각한 영향을 미칠 수 있는 상황(서비스 제공업체, 국제 카드사 또는 은행의 네트워크, 통신 회선, 시스템, 전기 오류 또는 기타 기술적 결함을 포함하되 이에 국한되지 않음)을 포함합니다.

불가항력 사유가 발생한 당사자는 발생일로부터 7일 이내에 상대방에게 서면으로 해당 사실을 통지할 책임이 있습니다. 불가항력 사유가 종료되는 즉시, 각 당사자는 발생한 결과에 대해 적극적으로 후속 조치를 취하고 본 약관을 계속해서 이행해야 합니다.

어느 당사자도 불가항력 사유로 인해 발생한 지연이나 약관의 위반에 대해 책임을 지지 않습니다. 다만, 불가항력 사유가 발생한 당사자는 필요한 시정 조치를 취해야 합니다. 불가항력 사유가 발생하기 전에 각 당사자가 부담했던 의무는 면제되지 않으며, 발생 이전에 이미 발생한 의무에 대해서는 당사자 간에 모두 완전히 이행되어야 합니다.

불가항력 사유가 1개월 이상 지속될 경우, 당사자들은 본 약관의 내용에 대해 합리적으로 검토하고 결정합니다. 만약 협의가 이루어지지 않을 경우, 각 당사자는 관련 법규에 따라 관할 법원에 해당 분쟁의 해결을 요청할 권리가 있습니다.

4.17. 국제 직불카드와 국제 신용카드는 회원의 요청에 따라 활성화됩니다. 활성화 요청은 은행 고객센터 (18006003) 로 전화하거나, 은행의 지점/ 출장소, ATM, 또는 우리은행 어플을 통해 직접 요청할 수 있습니다. 카드를 활성화하지 않더라도 본 약관에 명시된 연회비 및 기타 수수료 납부 의무에는 영향을 미치지 않습니다.

제 5조: 금리 및 수수료

5.1. 대출 금리, 연체 금리, 수수료, 벌금, 기타 관련 수수료(해당 시), 이자 계산 방식, 결제 및 채권 회수에 관한 사항은 은행에서 정하며 시기별로 변경될 수 있습니다. 이 내용은 은행 영업점, 웹사이트 및 은행에서 발행하는 '금리 및 수수료 매뉴얼'에 공개적으로 공시됩니다.

5.1.1. 이자율은 연이율(%)로 산정되며, 1년은 365일로 적용됩니다.

5.1.2. 이자 계산 방식: 거래내역서 별 이자 금액은 아래 공식에 따라 산정됩니다:

이자 금액 = 거래내역서 상 잔액 x 실제 잔액 발생 기간 x 이자율 ÷ 365

5.1.3. 각 거래에 대한 이자는 다음과 같이 계산됩니다:

a) 현금 서비스 거래의 경우: 이자는 현금 서비스 거래가 발생한 날부터 해당 거래의 미결제 잔액이 완납되는 날까지 일 단위로 계산됩니다.
b) 할부 거래의 경우: 이자는 회원이 할부 거래에 동의한 날부터 해당 할부가 취소되거나 만료되는 날까지, 할부에 적용되는 이자율을 기준으로 미결제 잔액에 대해 일 단위로 계산됩니다.
c) 상품 구매 거래, 비용 및 기타 모든 채무 (현금서비스, 할부거래 및 이전 기간의 미지급 이자 제외) 의 경우: 이자는 회원이 명세서에 기재된 결제기한까지 명세서 잔액을 전액 결제하지 않을 경우에만 부과됩니다. 이자는 해당 거래가 카드 계좌에 청구된 날로부터 결제일까지 계산됩니다.

5.2. 연회비는 카드가 활성화된 후 첫번째 명세서 발행시 부과됩니다. 이후 연회비는 카드가 처음 발급된 달에 매년 한번씩 부과됩니다. 기타 모든 수수료는 고객이 서비스를 이용하거나 거래가 발생하는 즉시 부과됩니다.

5.3. 회원의 계좌는 법률 규정에 따라 은행이 정한 이자 및 수수료 매뉴얼에 명시된 수수료에 따라 차감되며, 해당 매뉴얼은 은행 웹사이트를 통해 회원에게 제공됩니다. 은행은 필요에 따라 이자 및 수수료 매뉴얼을 변경할 수 있으며, 새로운 수수료에 대한 사전 통지를 회원에게 제공해야합니다.

5.4. 계좌에 수수료를 차감할 충분한 잔액이 없는 경우, 은행은 이후의 거래를 거절할 권리를 가집니다.

5.5. 결제 기일 이후 회원이 결제하지 않거나 최소 결제 금액보다 적은 금액을 결제할 경우, 최소 결제 금액 중 미결제 금액은 미납으로 처리됩니다. 연속된 3회 명세서 주기 동안 회원이 결제하지 않거나 최소 결제 금액보다 적은 금액을 결제할 경우, 미결제 잔액 전체가 연체 채무로 전환됩니다. 모든 연체 채무에는 관련 규정에 따른 연체 이율이 적용됩니다.

제 6조: 고객 정보

6.1. 회원은 회원의 정보에 대한 변경사항이 있을 경우, 회원이 원하는 방법을 통해 즉시 은행에 통지해야 합니다. 외국인 회원의 경우, 계속해서 카드를 사용하려면 갱신된 체류기간에 대한 정보를 반드시 제출해야 합니다.

6.2. 은행은 법률에 따라 카드 거래와 관련된 국가 기관 및 관련 조직에 정보를 제공, 공유하거나 해당 기관으로부터 정보를 받을 수 있는 권리를 가지며, 회원은 이에 동의합니다.

6.3. 회원은 은행이 카드 거래 및 회원, 카드사용을 위임받은 회원 및 회원과 관련된 자의 정보를 카드 운영을 지원하는 서비스 제공업체, 은행과 협력하여 카드의 부가 가치를 높이기 위한 제 3자, 또는 법령에 따라 거래 조사를 수행하는 경찰 당국 및 중앙은행에 제공할 수 있음을 동의합니다.

6.4. 제 6.2항 및 제 6.3항의 규정에 따라 제공되는 경우를 제외하고, 은행은 회원의 정보를 보호할 책임이 있으며, 회원의 동의없이 제 3자에게 정보를 수집, 사용, 제공이 불가합니다. 다만, 권한이 있는 국가 기관의 요청이 있는 경우는 예외로 합니다.

6.5. 회원은 본인 및 관련자의 개인정보, 그리고 법인 회원의 경우 법인이 제출하는 관련자의 개인정보를 제공함으로써, 은행에 해당 개인정보를 제공하는 것과 관련하여 개인정보 주체로부터 적법하고 유효한 동의를 얻었음을 확약하며, 은행이 관련 법령에 따라 제공받은 개인정보를 처리하는 것과 은행의 개인정보 처리 방침 및 통지 내용에 동의합니다. 이와 동시에 은행은 개인정보 처리 시 관련 법령을 준수할 것을 약속하며, 회원은 은행의 요청이 있을 경우 즉시 개인정보 주체의 동의 증빙을 제공해야 합니다. 본 내용은 당사자 간 관련 법령에 따른 개인정보 처리와 관련된 서면 합의 체결을 제한하지 않으며, 이러한 서면 합의 체결 의무를 면제하는 것으로 간주되지 않습니다.

제 7조: 이의제기, 민원 처리 및 분쟁 해결

7.1. 회원은 카드 거래에서 오류를 발견하거나 오류가 의심되는 경우, 은행에 이의제기 및 민원 요청을 할 권리가 있습니다. 회원은 거래발생일로부터 60일 이내에 은행에 이의제기 및 민원을 요청해야 합니다. 은행은 회원의 민원 요청을 처리하고 그 결과를 회원에게 통지할 책임이 있습니다.

회원의 이의제기 및 민원 요청을 접수하는 방법은 은행의 24/7 콜센터 (녹취 가능) 18006003 및 은행 영업점을 통해 접수 가능하며, 회원의 이의신청정보를 확인할 수 있도록 절차가 마련되어 있습니다.

7.2. 은행은 국제 직불카드 및 신용카드 회원이 이의 제기 신청을 제출한 날로부터 45일 영업일 이내에 답변을 제공할 의무가 있으며, 국내 직불카드 회원의 이의 제기 요청에 대해서는 15일 이내에 답변을 제공해야합니다

7.3. 은행은 제 3자 서비스 제공자가 카드 결제를 거절한 것에 대해 책임을 지지 않습니다. 또한 은행은 회원에게 제공된 상품이나 서비스에 대해 어떤 방식으로도 책임을 지지 않습니다. 회원이 제 3자 서비스 제공자에게 제기하는 이의제기 요청은 회원이 은행에 대해 지고 있는 의무에 영향을 미치지 않습니다. 특히, 회원의 계좌에 청구되는 정기적인 지불에 대한 직접 차감 승인 지침의 설정, 조정 또는 종료는 전적으로 회원과 해당 제 3자 서비스 제공자 간의 문제입니다. 은행은 회원과 제 3자 서비스 제공자 간의 분쟁이 있을 경우, 그 어떠한 계약도 설정, 조정 또는 종료할 권리가 없습니다.

7.4. 회원과 은행 간에 국제 신용카드 또는 국제 직불카드, 또는 국내 직불 카드의 발급 및 사용과 관련된 어떠한 분쟁이나 의견 차이가 발생한 경우, 우선 두 당사자 간의 원만한 협상으로 해결됩니다. 만약 협상으로 해결할 수 없는 분쟁이나 의견 차이가 있을 경우, 당사자들은 법률에 따라 권한이 있는 기관이나 조직에 해결을 요청할 권리가 있습니다.

7.5. 은행은 회원에게 이의제기 및 민원 결과를 통보한 날로부터 최대 5 영업일 이내에, 회원의 과실이 아니거나 계약에서 정한 불가항력적인 상황에 해당하지 않는 손해에 대해 법률 및 계약의 규정에 따라 회원에게 보상해야 합니다.

7.6. 본 약관에 따른 이의제기 및 민원 요청의 처리 기한이 지나도 원인이나 책임이 어느 당사자에게 있는지 확인되지 않은 경우, 그 후 15 영업일 이내에 양 당사자는 권한 있는 기관에서 최종 결론을 내릴 때까지 처리방안을 합의합니다.

제 8조: 금지사항

회원은 국내 직불카드, 국제 직불카드 또는 국제 신용카드를 어떤 불법적인 목적으로 사용할 수 없습니다. 이는 베트남 법률 및 회원이 국적을 가진 국가나 거래가 이루어진 국가에서 법률에 의해 금지된 상품이나 서비스를 구매하는 행위도 포함됩니다.

제 9조: 카드의 효력 취소, 정지 또는 이용 해지

9.1. 회원의 카드 이용 중지/해지 요청은 회원이 은행 영업점을 방문하여 서면으로 신청하거나 시기별 은행 규정에 따른 기타 방식을 통하는 경우에만 접수됩니다. 회원은 은행으로부터 이용 중지/해지 확인 통지를 받을 때까지 발생하는 모든 비용을 지불할 책임이 있습니다. 회원이 신용카드 해지를 요청할 경우, 해당 요청 시점에 발생한 미결제 잔액 전체를 상환할 책임이 있습니다. 만약 해지 요청 시점 이후에 처리 대기 중인 거래, 확인이 필요한 거래 또는 가맹점으로부터 해지 전 지출과 관련된 대조 요청이 발생하는 경우, 은행은 발생한 채무를 기록하여 명세서를 발급하고 회원에게 결제를 요청하거나, 규정에 따라 회원의 계좌에서 해당 금액을 차감하여 결제 의무를 이행할 권리가 있습니다.

9.2. 은행은 특정 상황에 따라 베트남 법률에 근거하여 카드 해지를 요구할 전적인 권한을 가집니다.

9.3. 본 약관의 조항은 본 계약 종료 전까지 결제 계좌에서 차감되지 않았거나(직불카드의 경우) 또는 이용대금명세서에 기록되지 않은(신용카드의 경우) 거래가 발생한 경우, 해당 거래의 범위 내에서 본 약관의 조항은 그대로 유효하며 집행력을 가집니다.

제 10조: 명세서 및 결제

10.1. 은행은 매월 회원에게 신용카드 명세서를 발송합니다. 다만, 카드 계좌가 비활성화되었거나 정지된 경우 (카드 계좌는 은행 시스템 내에서 카드 관리 및 추적을 위해 생성되고 사용되는 계좌) 에는 명세서를 발송하지 않습니다. 명세서는 베트남 동(VND) 로 표기되어야 합니다.

10.2. 회원은 명세서를 받은 후, 명세서에 기재된 거래 내역을 확인해야 합니다. 만약 회원이 오류나 승인되지 않은 거래를 발견한 경우, 명세서 수령일로부터 10영업일 이내에 은행의 24/7 콜센터 18006003 혹은 지점에 연락하여 이의신청 요청을 제출해야 하며, 이의신청 요청을 제출하지 않은 경우, 회원은 오류가 있는 거래나 승인되지 않은 거래에 대해 책임을 지게 됩니다.

10.3. 회원은 카드 이용을 위해 매월 명세서에 기재된 금액을 결제해야 합니다.

10.4. 직접 결제 서비스의 경우, 회원은 결제 기한 이전에 결제해야 할 총 금액 또는 최소 결제 금액 만큼 계좌에 잔액으로 남아 있도록 해야합니다.

10.5. 은행은 회원과 제 3자 서비스 제공자 간의 결제 지연에 대해 책임을 지지 않습니다.

10.6. 신용카드 결제/상환 방식: 은행은 다음 항목에 대해 카드 계좌로 결제 방식을 적용합니다: 이자, 서비스 및 기타 수수료, 현금서비스, 상품 구매에 대한 결제 (그 외 만기일이 있는 결제 금액 포함)

10.7. 회원의 계좌와 관련된 결제거래가 명확하지 않은 경우, 은행은 회원이 결제거래를 명확히 제공한 경우에만 처리를 진행합니다.

10.8. 시기별 은행 규정에 따라, 신용카드에 미결제 잔액이 없는 경우, 모든 입금액(거래의 환불/취소로 인해 발생하거나 고객이 이전 카드 잔액보다 초과하여 결제한 금액)은 회원이 은행에 등록한 결제 계좌로 환불됩니다.

10.9. 대금 상환 우선순위: 연체 수수료, 연체 이자, 연체 금액, 명세서에 기재된 수수료, 이자, 현금서비스 거래, 할부 금액, 카드 사용 금액, 명세서에 기재되지 않은 수수료, 이자, 현금서비스 거래, 할부 금액, 카드 사용금액 순으로 상황됩니다. 이 순서는 은행의 정책에 따라 변경될 수 있습니다.

제 11조: 담보 신용카드

11.1. 회원이 더 높은 신용 한도의 담보형 신용카드 발급을 요청하는 경우, 회원은 신용카드 한도와 동일한 금액을 담보로 하는 예금/ 정기 예금 계좌를 보유해야합니다. 신용카드 한도는 해당 담보 예금 금액의 일정 비율로 설정됩니다. 이 예금 계좌는 본 약관에서 규정된 의무를 회원이 모두 이행할 때까지 잠금/ 동결 처리됩니다. 회원이 의무를 위반하는 경우, 은행은 해당 예금 계좌의 금액을 출금하여 채권 회수에 사용할 권리가 있습니다.

11.2. 회원은 은행이 제공하는 서류를 정확하게 작성하고, 담보형 신용카드 발급 신청을 위해 은행이 요구하는 모든 추가 서류를 제출할 책임이 있습니다.

11.3. 회원이 카드 해지를 요청하거나 은행이 부득이하게 카드 이용을 종료해야 하는 경우, 해당 신용카드의 담보 자산은 카드 정책 및 담보 자산에 적용되는 예금 상품 규정, 또는 은행의 내부 규정에 따라 처리됩니다. 이 규정은 은행의 정책에 따라 변경될 수 있습니다.

제 12조: 카드 서비스

12.1. 월별 할부 상환 계획

12.1.1. 회원은 각 카드 상품의 특성과 은행의 규정에 따라 일반 거래를 할부 거래로 전환할 수 있습니다. 할부 거래 신청은 신용카드 명세서 발송일 최소 1영업일 이전에 완료되어야 합니다.

12.1.2. 할부 상환 기간은 회원이 은행이 정한 최대 기간 내에서 결정하거나, 사용중인 신용카드 상품의 특성에 따라 자동으로 선택될 수 있습니다. 회원은 할부 기간 동안 매달 결제액, 할부금, 수수료를 납부해야 합니다.

12.1.3. 초기 할부 상환금에는 남아있는 할부 상환 잔액이 포함될 수 있습니다. 할부 상환의 전체 금액을 상환하는 경우, 할부 상환이 종료될 수 있습니다.

12.2. 포인트 적립:

12.2.1. 포인트는 각 카드 상품의 상품 및 서비스 결제를 기준으로 합산/적립되며, 적립 비율은 각 카드 상품별 규정에 따릅니다. 카드가 최대 포인트 적립 한도에 도달한 이후 포인트가 적립된 거래가 취소/환불되더라도, 은행은 거래 발생 시점에 카드가 이미 최대 적립 한도에 도달하여 적립 대상으로 선정되지 않았거나 적립에서 제외된 거래에 대해 포인트를 추가 적립하지 않습니다.

12.2.2. 포인트 유효기간은 5년이며, 적립된 순서에 따라 매월 자동으로 소멸됩니다. 포인트 소멸은 먼저 적립된 포인트부터 소멸되는 방식이 적용됩니다. 회원이 카드를 해지하거나 카드의 유효기간이 만료된 경우, 포인트는 소멸됩니다. 또한 카드가 연체 상태일 경우, 은행은 포인트 사용 및 전환을 지원하지 않습니다.

12.2.3. 주카드 회원은 포인트를 지정된 결제계좌로 입금되는 현금으로 전환 또는 은행 제휴사의 상품/서비스로 교환 (사은품, 상품권, 서비스 이용권 교환 등을 포함하되 이에 한정되지 아니한다) 하도록 은행에 요청할 수 있습니다.

1포인트는 1베트남 동(VND)에 해당합니다. 주카드 회원이 포인트를 현금으로 전환하는 경우, 최소 500,000포인트부터 전환이 가능합니다(전환 비율은 은행의 규정에 따라 수시로 변경될 수 있습니다).

포인트의 제휴사 상품/서비스 교환은 개인카드에 한하여 적용합니다.

12.2.4. 은행은 다음의 경우 언제든지 은행 시스템상 회원에게 정상적으로 적립된 포인트를

회수하고/하거나 회원의 계좌에 입금된 금액을 차감할 수 있습니다:

a) 포인트가 적립된 결제 거래가 사기, 시스템 오류 또는 은행의 과실이 아닌 기타 사유로 취소/환불된 경우, 또는

b) 은행이 각 카드 상품별 규정과 비교하여 포인트 적립 및/또는 회원 계좌 입금(해당 시) 과정에서 오류나 착오를 발견한 경우, 또는

c) 포인트 회수 정책은 은행의 카드 운영 매뉴얼 및/또는 수시로 적용되는 개정·보완·대체 문서(해당 시) 또는 기타 관련 내부 규정에 따릅니다.

포인트 회수에 관한 은행의 결정은 최종 결정으로 간주됩니다

제 13조: 일반 조항

13.1. 은행은 본 약관의 내용, 카드 사용의 특징 및 혜택(카드 사용, 카드 해지, 계좌, 양 당사자의 권리 및 의무 등) 및 기타 변경 사항에 대해 회원에게 통지하거나 은행 웹사이트에 공지한 후, 해당 내용을 수정, 추가, 대체 또는 삭제할 수 있는 권한을 가집니다. 카드 서비스 수수료와 관련된 변경 또는 추가 사항은 적용 최소 7일 전에 회원에게 통지하거나 은행 웹사이트에 공지됩니다. 회원은 은행의 공지에 따라 약관을 주기적으로 확인할 책임이 있습니다. 본 약관의 변경사항을 통지한 날로부터 5일 이내에 회원이 이에 동의하지 않는 경우, 회원은 은행에 이를 통지하여 카드 발급 및 사용 계약을 해지해야 합니다. 만약 회원이 통지일로부터 5일이 경과한 후에도 계속해서 카드를 사용할 경우, 이는 회원이 해당 변경사항에 완전히 동의한 것으로 간주됩니다. 회원은 본 약관에 따라 발생한 모든 비용 및 의무를 카드에 따른 모든 대금이 완전히 상환될 때까지 책임을 집니다. 은행은 법률에 따라 영업점 또는 은행 웹사이트를 통해 수정된 약관을 공지할 수 있습니다.

13.2. 본 약관의 모든 조항은 베트남 법률에 따라 적용되고 해석됩니다.

13.3. 본 약관은 동일한 법적 효력을 가진 베트남어와 영어로 각 2부 작성됩니다. 베트남어본과 영어본 간에 불일치가 발생할 경우, 베트남어본이 우선 적용됩니다.

13.4. 본 약관 및 관련 카드 이용 및 발급 신청서 겸 계약서는 고객과의 카드 발급 및 이용 계약을 구성합니다. 이전에 발행된 이용약관은 본 약관으로 대체되며, 본 약관이

적용됩니다.

13.5. 본 이용약관에서 언급되지 않은 사항은 개인 고객 대상 카드 상품 매뉴얼, 법인 고객 대상 카드 상품 매뉴얼 및 은행의 기타 내부 규정이나 베트남 법률에 따라 적용됩니다.

13.6. 본 이용약관의 조항 중 일부가 관할 기관의 판결에 따라 무효로 선언되더라도 나머지 조항은 유효하게 유지됩니다. 당사자들은 해당 조항을 법률 규정에 부합하면서 카드 사용 목적을 최대한 충족시킬 수 있도록 수정 및 보완하기 위해 협의해야합니다.